								Art. 7 de la	a Ley Orgánica de Transpar	ncia y Acceso a la Informac	ción Pública - LOTAIP										
d) Los servicios que ofrecce y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																					
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Dias, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadania en general, personas naturales, personas juridicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (Mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el us del servicio			
1	Servicio de Mantenimiento Preventivo de vehiculos a Gasolina	Cambio de Aceite de Motos. Amatenimiento de Chevrolet. Mantenimiento de Rissan. Mantenimiento de Kis. Mantenimiento de Kis. Mantenimiento de Marda. Otros Mantenimiento de Marda. Otros Mantenimiento de Miso.	Solicitar información en oficinas, o via mail. Acercarse al area del Centro de Servicios. Volantes y Publicidad	Todas las personal que posean vehículos a motor o motos pueden acercare a recibir el servicio requerido	Base de datos de usuarios o dientes	8:00 a 17:00	Precios de acuerdo al mercado	minino 2 horas depende del servicio	Usuarios, estudiantes, docentes, personal de trabajo y a la ciudadania	Bloque U frente al bar de comidas	Km 11/2 via Milagro - Km 26. Universidad Estatal de Milagro. Bloque U	Oficinas y area del Centro de Servicios Epunemi	No	No	No	25	15	90%			
2	Servicio de Lavado	Servicio de lavado Express y Completo para vehículos y motos.	Solicitar información en oficinas, o via mail. Acercarse al area del Centro de Servicios. Volantes y Publicidad	Todas las personal que posean vehículos a motor o motos pueden acercarse a recibir el servicio requerido	Base de datos de usuarios o dientes	8:00 a 17:00	Precios de acuerdo al mercado	minino 2 horas depende del servicio	Usuarios, estudiantes, docentes, personal de trabajo y a la ciudadania	Bloque U frente al bar de comidas	Km 1 1/2 via Miliagro - Km 26. Universidad Estatal de Milagro. Bloque U	Oficinas y area del Centro de Servicios Epunemi	No	No	No	85	10	93%			
	Para se	r llenado por las institucione	es que disponen de Portal de	e Trámites Ciudadanos (PT	:)		Portal de Trámite Ciudadano (PTC)														
FECHA A	FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:									5/81/2017											
_	CIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE I						-		MEHSUAL.												
-	POSEEDORA DE LA INFORMAC								CENTRO DE SERVICIOS EPUNEMI (8)												
		IRA DE LA INFORMACIÓN DEL LITE							SR. CARLOS CASTRLO SOLDREANO												
		DNSABLE DE LA UNIDAD POSEEDO						costilid September													
NUMERO	D TELEFÓNICO DEL O LA RESPO	NSABLE DE LA UNIDAD POSEEDOI	RA DE LA INFORMACIÓN:				(02) 273-698														

						,	irt. 7 de la Ley Orgáni	ca de Transparencia y Acce	so a la Información Pública - I	OTAIP							
		d) Los ser	vicios que afrecce y las fo	rmas de acceder a	ellos horarios de ater	urión v demás indicaciones	necesarias mara mue la ciuda	ra que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones									
No. Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadamo para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servido (Se deberá listar for requisitos que esige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los dias de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado di respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanos que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
Curso de capacitación previa detención de Licencia Profesional Tipo C	El carso de apportación en dirigido a tedes los personas que desen conder da Licencia Profesional Spot C. minos apo- prente condezía e paramento posente sich, prigentas de 25 presigenes y camories de hasta 1,3 tordisdas	Acercane a las oficines destinedas para bindar información al usuario (Ciudadela I Universitario Olicinas de PINATINI Biloque I I Universitario Olicinas de CUNTRI Universita parto al Estero Bellín	L-cayar so color industrials del titulo de leschistre o una emilicación de haber produde cuarto cumo. 2Cayar acotor de la cidada de cubidataria y anti certificado de la Cayar del Cayar	Recopilar la Información requerida Constatar que el aspirante a la licencia cumpila con lo estipulado dentro de la ley 3. Elaborar lísta de Matricula 4. Elaborar lístado de alumnos matriculados.	08:00 ± 17:00	\$ 1,092.58	INMEDIATA	Ciudadania en general	Acercaise a las oficinas destinadas para brindar información al usuario (Ciudadefa Universitaria-Oficina de EPUNEMI Millogue I) o acercaise a las Oficinan de ECUNEMI bioladas junto al Estero Belin	Dirección: EM 1.5 VÍA MILAGIRO KM 26 Comresi info@epunemic.comresi 0996030985	Oficines EPUNEMI Oficines ECUNEMI Portal Web	No			ял ашмых это с остана техноскіх	-	80%
Curso de capacitación previa 3 obtención de Licencia Profesional Tipo D	If cannot be appartitudes on drights in takes to gamman que desense accedent a la Lizancia Professional Tipl 60; misson que parente conductiva aparene la prosessa Desensi de paraparen executacións, listera que para la prosessa consensa, listera que cada en la particulario de la particulario deliberación deliberación de la particulario de la particulario de la particulario	brindar información al usuario (Ciudadela Universitaria-Oficinas de EPUNEMI Bloque I) o	L. Coges a color notarisata del thind de bachildre o un aconflicación de haber persides cuarto non. 2. Coges a color en condiciona y del referencia de condiciona y del referencia de condiciona del condiciona del condiciona del condiciona del composito de condiciona del composito de condiciona del composito de composito de composito de composito de composito del c	Recopilar la Información resperida. Constatar que el appirante a la electronida de la constata del constata de la constata de la constata del constata de la constata del constata de la constata de la constata del constata de la constata de la constata de la constata de la constata del c	08:00 a 17:00	\$ 1.149,68	INMEDIATA	Ciudadania en general	Acercane a las oficinas destinadas para brinder información al usuarió Oficina foriente de la cuarió Oficina de SPATMM filospar () a carcarane a las Oficinas de SCUNYMM subcadas junto al Estaro Bellin	Directión: KM 1.5 VÍA MILAGRIC KM 23 Ceresi Info@epunemic.com Tréfeno: 0996010/085	Oficinis PUNEMI Oficinis ECUNEMI Fortal Web	No			SNI ALIAMOS		80%
Curso de capacitación previa a democión de Capacitación previa a democión de Cuercia Prodesional Tipo E CURSO MEGICAN.	El camo de capacitación su displate a tadas las parametes que disense acudes a la secucia Professional Tipo E, mismo que entrepesados con o sin remolique, trailer, originata y tempera-	2. Accounts a law officion decidenda gaza biodes información al coustes (Caudello Universitatas Officion de PORMINI Blogo y a corrorne a las Otionas de EUNEMIN ubicades perto a Otarre Balin	1- Cape a color - recention del tribut de bandifer una Colora color televier emission sour recention de Cape a color de la del describe que la coloradiera y al entre l'accession de La Certificate de preser y pos emigricos. La Certificate de preser y pos emigricos procupitante de page del describe de médicale entregado por el 3- Certificate del preser y pos emigricos (2- Certificate del la presenta procedigar, processementinas 5 (2000) (10	Recopilar la Información requerida Constater que el aspirante a la liciencia cumpla cen lo estipulado dentro de la ley 3. Elaborar litado dentro de la ley 3. Elaborar litado de Manforda Elaborar litado de alajumenos enteriocalados.	OE:00 a 17:00	\$1,297.48	INMEDIATA	Cludadania en general	Acercane a las oficinas destinadas para brindar información a luxario (Cudadada Universitaria-Cincupa de EPENNEN licipaga d) o estructura de Cudadada Universitaria-Cincupa d) o esculpada de Cudadada de Cudada	Direction: RM 1.5 V/A MILAGEO XM 26 Correct Info@pspuemes.com reliefone: OPPIGEIORES	Oficines EPUNEM Oficines ECUNEM Portal Web	No			ET ALIAMOS - SIGUIGA PICHOCOÓN (CURO MODILAR)		80%
Curso de capacitación previa definación de Licensia Professional Pia C CIDIO CONVALIDACIÓN	El carco de capacitación su displato a todas las parametes que disense acudes a la sociación fredicional "(por E, minimo que entrepresados com o sin remolique, Ecalifer, originata y trasparen.	2. Acquiring a law officion decidands gare bender información el maner (Caladella Universitata Glicina de POINMI 1800-pp. de accruzar a las Olicinas de EUMIM utilizades perios a Citarro Balina.	Copies and extended and think in such their a war confinction of their approximation control control. 2. Copies active the short death or conduction; and controlled and their controlled and copies and controlled and copies and and copies and copies and copies and copies and of Section and all institutions. A complete production of Section of the special production, processmentation a 5 discourse and a long state of the section of the copies and the copies and copies and copies and copies and properties are an extraordisc, and copies and properties and copies and properties are an extraordisc, and copies and properties are a copies and properties and copies and properties are a copies and properties and copies and properties are a copies and properties and properties are a copies and properties and properti	Recopilar la Información requerida Constatar que el aspirante a la liciencia cumpla cen lo estipulado destro de la ley 3. Elaborar Ficha de Mariocula Elaborar Bitado de Mariocula Elaborar Bitado de alavimenos establicarios litado de alavimenos establicados de la lavimenos establicados de	OE:00 a 17:00	\$801,73	INMEDIATA	Cludadania en general	Acercane a las oficinas destinadas para brindar información a luxanto (Cudadas la Universidada Colonada Universidada Colonada de PUNUNSI (Induse) di estructura de Cudada Colonada de Cudada Colonada de Cudada Colonada de Cudada Colonada de Cudada de Cu	Direction: RM 1.3 V/A MILAGED CM 26 Cereo: Info@popumer.com relation: OPPG010985	1. Ofcines EPUNEMI 2. Ofcines ECUNEMI 3. Portal Web	No			357 ALLAMOS - SIGURDA PROMOCIÓN (CURSI CONVALDACIÓN)	-	80%
	Para ser llenado por las insti	ituciones que disponen de Portal de Trám	nites Ciudadanos (PTC)			Potal de Trimite Ciudatino (PTC)											
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMA	ICIÓN:				5/11/2016												
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE L	A INFORMACIÓN:					MINSUL.											
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACI	ON - LITERAL d): RA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):				ESULIA DE CONDUCCIÓN FOUNDAI MIS MANT CONTINUENTO												
	RA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d): NSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				NG. AMMECORALO WEED [Death Bit Operation com												
	ISABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											0997718088					
					1												

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP d) Los servicios que ofrecce y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones Tipos de canales disponibles de Tipo de beneficiarios o Dirección y teléfono de la Requisitos para la atención Número de oficina y dependencia que Link para Oficinas v Servicio (Se describe el detalle del (Describir si es para Porcentaie de (Se deberá listar los Procedimiento interno que sigue el público de respuesta ofrece el servicio Detallar si es por ventanilla, oficio descargar el servicio por as que accedieron a Denominación del servicio Descripción del servicio oceso que debe seguir la o e Costo ciudadanía en general, as que accedieron al satisfacción sobre (link para direccionar a la (Detallar los días de la (Horas, Días, brigada, página web, correo ervicio en el último requisitos que exige la servicio formulario de iudadano para la obtención de personas naturales, ofrecen el servicio (Si/No) ervicio acumulativo el uso del servici página de inicio del sitio wel obtención del servicio v semana v horarios Semanas) ectrónico, chat en línea, contac servicios line) período ersonas jurídicas, ONG Personal Médico) donde se obtienen) y/o descripción manual) center, call center, teléfono institución) 1. Revisión por parte de los docentes los examenes de admisin de los estudiantes. Brindar un servicio 1. cancelar costo por pruebas personalizado de calidad y calidez donde el usuario a en la oficinas de EPUNEMI; por Inscripcion dependiendo el curso que vaya acceder. 2. Rendir examen de 2. Pasa la información a la 2.Copia de Cedula. Directora del Departament traves del servivio asimile la 3. copia de Papel de CFAE. Promocion de salud y Cdla Universitaria km 11/2 via a KM 26 telefonos 2715-053 Oficinas-Brigadas-Correos admission. 3. Estar pendiente de la publicacion de notas por medio de Redes Socilaes es Se remite un acta de notas NO ALIXILIAR DE ENFERMERIA 08:00 a 18:00 \$ 1.200 3 días Ciudadanía en general Oficina Enunemi-CEAE No NO 410 414 97% 4. Copia del acta de grado o Se remite un acta de notas del examen de admisión firmado por la Directora y Supervisora de los cursos. Entrega y publicación de notas por medio de rdes complicaciones al usuario, itulo de bachiller refrendad ext 102 5. Ser mayor de Edad. paciente enfermo cuida de higiene y confort Certificado de Auxiliar de Enfermeria. un periodo de tres dias Proporcionar al personal de actualizados acorde a los 1. Revisión por parte de los Obtencion de inform tecnológicos, técnicas de 1. cancelar costo por pruebas admisin de los estudiantes tecnológicos, técnicas de bioseguridad en el manejo de equipos materiales de uso exclusivo en el quirófano tanto en la competencia de circulante como instrumentista en casos quirúrgicos complejos a fin de brindar su contingente a los en la oficinas de EPLINEMI: por Inscripcion dependiendo el curso que vaya acceder. 2. Rendir examen de 2. Pasa la información a la 3. copia de Papel de Directora del Departamento CFAE. 3. Se remite un acta de notas del examen de admisión firmado por la Directora y Supervisora de los cursos. 4. Entrega y publicación de notas por medio de rdes sociales www.epunemi.com.ec Cdla Universitaria km 11/2 via ALIXILIAR EN Oficinas-Brigadas-Correo INSTRUMENTACION QUIRURGICA Votacion. 4. Copia del acta de grado o titulo de bachiller refrendado 5. Ser mayor de Edad. 6. Certificado de Auxiliar de Enfermeria 09-00 = 19-00 \$1,200 3 dias No NO MO 92% a KM 26 telefonos 2715-053 admision. 3. Estar pendiente de la publicacion de notas por medio de Redes Socilaes er un periodo de tres dias su contingente a los profesionales y usuarios internos y externos con eficacia, eficiencia y ética 1. Revisión por parte de los 1. cancelar costo por pruebas admisin de los estudiantes 1 Obtenzion de informacio Establecer los por Inscripcion dependiendo el curso que vaya acceder. 2. Pasa la información a la en la oficinas de EPUNEMI: procedimientos y Directora del Departamento procedimientos y conocimientos necesarios aplicables para el servicio de atención y venta de productos en una unidad de farmacia. 2 Conia de Cedula www.epunemi.com.ec Rendir examen de CFAE. CFAE. 3. Se remite un acta de notas del examen de admisión firmado por la Directora y Supervisora de los cursos. 4. Entrega y publicación de notas por medio de rdes sociales copia de Papel de Votacion. Cdla Universitaria km 11/2 via a KM 26 telefonos 2715-053 Oficinas-Brigadas-Correo ALIVILIAD DE EADMACIA 09-00 = 19-00 \$1000 3 dias Ciudadanía en general Oficina Enunami-CEAE No NΩ NΩ 30 15 91% Electrónicos Publicidad admision. 3. Estar pendiente de la publicacion de notas por medio de Redes Socilaes er un periodo de tres dias. Copia del acta de grado o titulo de bachiller refrendado S. Ser mayor de Edad 1. Obtencion de informacio www.epunemi.com.ec en la oficinas de EPUNEMI: servicio de capacitacion 1. cancelar costo de Cdla Universitaria km 11/2 via a KM 26 telefonos 2715-053 Oficinas-Brigadas-Correo RELACIONES HUMANAS Revisión de tarea Prueba final \$ 60 Oficina Epunemi-CFAE 2.Copia de Cedula. 08:00 a 18:00 3 días Ciudadanía en general 91% interación persona matricula. Electrónicos Publicidad 3, copia de Papel de ext. 102 Obtencion de informacion en la oficinas de EPUNEMI; Brindar un servicio de ayuda social, en los Gad, principales www.epunemi.com.ec Cdla Universitaria km 11/2 via PROMOTOR 1. cancelar costo de 08:00 a 18:00 SOCIALCOMUNITARIO PARA EL BUEN VIVIR matricula 2. cancelar mesualidades Copia de Cedula. Copia de Papel de centros de atencion infantil, MIES a KM 26 telefonos 2715-053 ElectronicosPublicidad ext. 102 Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) EECHA ACTITATIZACIÓN DE LA INEOPMACIÓN 5/31/2017 PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN MENCHAI DIRECCIÓN CFAE (CENTRO DE FORTALECIMIENTO DE ÁREAS ESTRATÉGICA) NIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d): SPONSABLE DE LA LINIDAD POSEEDORA DE LA INEORMACIÓN DEL LITERAL AN-INC. IIIAN CARLOS TAPIA CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: itania@enunemi.com NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: (02) 271-5038 EXTENSIÓN 102